

SOLICITAÇÃO PARA CESSÃO DE DIREITOS



Favor, preencher todos os campos.

- **CLIENTE CEDENTE – VENDEDOR**

Nome:		
RG:	Orgão Emissor:	CPF/CNPJ:
Endereço:		
Telefone:	Celular:	
E-mail:		
Nacionalidade:	Profissão:	
Estado civil:	Regime de Casamento:	
Cônjuge:		
RG:	Orgão Emissor:	CPF/CNPJ:
Telefone:	Celular:	
E-mail:		
Nacionalidade:	Profissão:	

- **CLIENTE CESSIONÁRIO - COMPRADOR**

Nome:		
RG:	Orgão Emissor:	CPF/CNPJ:
Endereço:		
Telefone:	Celular:	
E-mail:		
Nacionalidade:	Profissão:	
Estado civil:	Regime de Casamento:	
Cônjuge:		
RG:	Orgão Emissor:	CPF/CNPJ:
Telefone:	Celular:	
E-mail:		
Nacionalidade:	Profissão:	

- **IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL OBJETO DA CESSÃO:**

Empreendimento:
Quadra e Lote:

Cuiabá/MT, _____/_____/_____

CEDENTE(S)

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:



- **DO IMÓVEL:**

- () Certidão Negativa de Débitos de IPTU da unidade;
- () Certidão Negativa de Débitos de Condomínio da unidade;
- () Matrícula atualizada do imóvel;

- **CEDENTE E CESSIONÁRIO (SE PESSOA FÍSICA)**

- () Cópia simples do RG e CPF;
- () Comprovante de endereço (atualizado – últimos 30 dias);
- () Comprovante do estado civil:
 - Se solteiro, apresentar certidão de nascimento;
 - Se casado, apresentar certidão de casamento e RG e CPF do cônjuge;
 - Se viúvo, apresentar certidão de casamento com averbação do óbito ou certidão de óbito do conjugue.Obs.: Se o regime do casamento for diferente de comunhão parcial de bens, cópia simples do pacto antenupcial registrado.

- **DO CEDENTE E CESSIONÁRIO (SE PESSOA JURÍDICA)**

- () Contrato Social (ato constitutivo e última alteração);
- () Cópia simples do RG e CPF do representante legal (administrador);
- () Comprovante de inscrição no CNPJ (Cartão do CNPJ);
- () Certidão Simplificada JUCEMAT (atualizada – últimos 30 dias);
- () Comprovante de endereço da empresa para correspondência (atualizado – últimos 30 dias);

- () Comprovante de pagamento da Taxa de Cessão (1% do valor do lote)

OBSERVAÇÕES:

- Encaminhar todos os documentos digitalizados para o e-mail relacionamento@abitteurbanismo.com.br;
 - Os documentos devem estar legíveis e atualizados;
 - O valor das custas e conta bancária serão informados após envio e validação dos documentos.
- PRAZO: 5 dias úteis para confecção do documento (a partir do envio da documentação completa e pagamento das custas).**

(*) NÃO É NECESSÁRIO RECONHECER FIRMA DESTE FORMULÁRIO.